

의정부마중물프로젝트 사업공고

(재)의정부문화재단은 2024년 의정부마중물프로젝트 사업을 통해 경기도에 거주(소재)하는 문화예술단체 및 예술인을 지원하여 지역문화 예술을 진흥하고 문화예술인들의 자긍심을 높이고자 합니다. 관심 있는 분들에게서는 많은 지원 부탁드립니다.

2024년 3월

재단법인 의정부문화재단 대표이사

1. 신청자격

- 의정부시를 비롯한 경기도에 소재(거주)하는 예술단체 및 예술가
- 예술가(개인)신청 시 주민등록초본 첨부(문학 및 시각예술분야에 한함)
- 소재지 및 거주지 확인이 가능해야 함(단체등록증, 사업자등록증, 고유번호증 등 제출)
- 협회, 연합회, 예총 등 신청불가(소속 단체로 신청)

2. 신청 제외 대상

- 대한민국 국적이 아닌 개인
 - 언론사 및 언론사 소속의 단체
 - 국립, 공립(도·시·구·군립) 및 문화예술 기관단체와 국가또는 정부기관의 지원받아 운영되는 단체
 - 지방자치단체로부터 예산을 정기적으로 지원 받는 단체
 - 학교, 종교기관, 친교기관 및 이들 기관의 소속 또는 운영 단체
 - 지원금을 지원받고도 사업을 수행하지 못하거나 관련법령 규정을 위반한 개인 및 단체
 - 기존 마중물 사업 정산서 미제출 개인, 단체
 - 마중물 사업 정산서 반납 요청을 받고도 반납하지 않은 개인, 단체
 - 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」 제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 자가 구성원에 포함된 단체(다만, 대표권이나 업무집행권, 의결과정에 관여하지 않고 단순히 단체의 구성원 또는 회원인 경우 제외)
 - 성범죄의 혐의와 관련하여 수사를 받거나 또는 기소되어 판결이 확정되지 아니한 자 또는 단체로서 이로 인해 사업 수행이 곤란하거나 불확실하다고 인정하는 자 또는 단체
- 지원 신청할 수 없는 사업과 단체 등
- 국고, 지방비, 영화위원회, 한국 콘텐츠진흥원, 한국문학번역원, 예술위원회 지원사업에 선정된 사업
 - 공연장 상주단체로 선정된 단체가 신청한 사업
 - 정치적, 종교적 목적의 사업

- 단체의 신규 설립에 필요한 경비 지원 사업
- 시설의 건립과 매입, 재건축 사업
- 기금 적립과 용자 지원 사업
- 상업적 목적이 더 크다고 판단되는 기업체 또는 기업체 산하 조직의 사업

3. 지원분야

- 의정부시를 기반으로 시행되는 예술 프로젝트
- 기초예술분야(문학, 시각예술, 공연예술, 전통예술 등) 및 지역 내 모든 예술 활동
- 지역의 다양한 *문화기반 시설 및 문화거점을 활용하여 실행하는 예술 협력 프로젝트
 - 문학 : 다양한 형식의 출간, 발표행사 등
 - 시각예술 : 회화, 조각, 공예, 사진, 영상, 설치
 - 공연예술 : 연극, 무용, 음악, 뮤지컬, 다원 등
 - 전통예술 : 연희, 무용, 음악, 공예, 서예 등
- 의정부문화재단 연계하여 실행하는 예술프로젝트 사업 우대
 - 의정부문화재단에서 기획하는 사업과 협력 가능한 지속형예술단체(인) 우대

* 문화 기반시설 및 문화거점의 종류

- 문화기반시설 : 문예회관, 박물관, 미술관, 도서관, 문학관, 문화의집, 문화원, 청소년 문화센터 등
- 문화거점 : 주민자치센터, 마을회관, 마을문고, 갤러리카페, 북카페 등

“문화예술을 즐기고 발전시키는데 필요한 공공장소 일체”

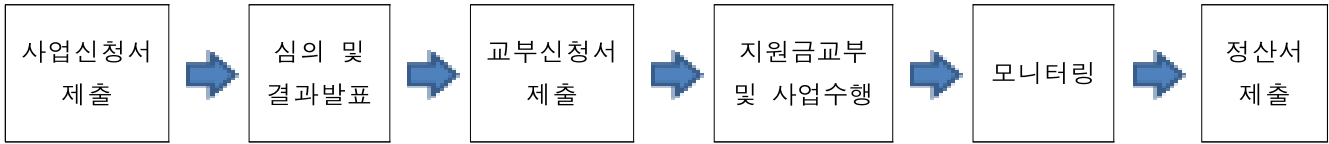
4. 지원규모

- 지속형(전문) 예술단체 지원한도 : 최대 4백만 원 이내
- 성장형(생활) 예술단체 지원한도 : 최대 1백만 원 이내
- ※ 선정된 지원사업의 경우 사업신청서에 제출하였던 총 사업비가 40%이상 감액되어 진행될 경우 지원금이 취소 될 수 있습니다.

5. 추진일정

- 모집기간 : 2024. 3. 5.(화) ~ 2024. 3.22.(금)
- 접수기간 : 2024. 3. 12.(화) ~ 2024. 3.22.(금)
 - ※접수마감시간 경과 후 제출할 경우 자동 삭제 처리되며, 통보하지 않음
 - 심의기간 : 2024. 3월 27~28일<예정>
- 결과발표 : 2024. 3월 29일 예정 ※추후 변동될 수 있음

- 사업추진 절차



6. 심사기준

- 사업목적, 신청자격, 지원대상의 적절성 여부
- 사업내용의 적절성, 사업계획의 충실성, 기대효과, 추진능력 등
- 의정부문화재단에서 기획하는 사업과 협력 가능한 지속형예술단체(인) 우대

7. 심사방식

- 1차 적정성 심사 : 신청자격, 신청단체 및 개인의 소재지 적격 여부, 사업영역 분류 심사 등
- 2차 서면심사 : 심의위원회에서 제출된 서류 심사

8. 유의사항

- 중복지원배제
 - 동일한 사업으로 문체부, 한국문화예술위원회 및 타문화재단, 지자체의 지원을 받은 사업은 지원되지 않습니다.
 - 모든예술 31 지원수혜자 확대를 위해 **<다중신청 및 1사업 선정>* 기준 강화**
<모든예술 31 지원사업의 예술인 지원신청은 시군별로 각각 지원 신청할 수 있으나, 다중 선정 시 1 프로젝트만 선정 지원>
 - 추후에라도 중복지원으로 여부 확인 시 지원결정이 취소됩니다.
 - 제출된 서류 및 자료는 일절 반환하지 않습니다.
 - 심사에서 탈락한 사업은 별도로 통보하지 않습니다.
 - 동일단체가 다른 내용의 사업으로 복수 신청할 수 없습니다.
 - 2023년까지 경기예술활동지원사업의 지원사업 정산서를 미제출한 단체는 지원신청이 불가합니다.
 - 사업 공고일 전일까지 단체등록증(사업등록증,고유번호증) 또는 주소지(개인)가 경기도 소재이어야 합니다.

9. 의무사항

- 본 지원 사업은 2024년 4월~ 11월까지 사업을 수행 및 정산이 가능한 사업에 한합니다.
 - ※ 선정 후 기간 내 사업을 완료 및 정산이 어렵다고 판단될 시 지원금을 환수할 수 있음.
 - ※ 예술인 고용보험 (2020.12월 시행) 가입대상에 해당할 경우 의무 가입 필수.
- 선정된 단체는 재단에서 주관하는 행사(간담회, 워크숍, 컨설팅)에 반드시 참석하여야 합니다.
 - ※ 집행 및 정산 교육(의정부문화재단 추진)에 대표 또는 담당자(단체별 1명 이상) 반드시 참석.
- 정산서는(의정부문화재단 제공) 사업 종료 후 30일 내 소정양식에 맞춰 제출해야 합니다. .
- 선정된 단체는 재)의정부문화재단에 모든 일정을 보고 및 공유해야 하며 전문가 모니터링에 적극 협조해야 합니다.
- 지원사업 사례발표 등 해당 사업이 원활히 추진될 수 있도록 적극 협조해야 합니다.
- 본 지원 사업으로 시행된 문화예술 작품과 성과물 등의 소유권은 (재)의정부문화재단에 있으며, 지원

대상자로 선정된 단체나 예술인 등은 본 사항에 대한 동의서를 제출해야 합니다.
동의서 미 제출 시 지원 대상에서 제외됩니다.

10. 제출서류

지속형(전문)예술단체(인) 제출 서류

- 사업신청서
- 협력단체소개서 및 상호협력 협약서(해당시)
- 개인정보 제공 및 활용 동의서
- 성범죄조회동의서
- 사용동의서(저작권)
 - ※ 사업신청서, 협력단체소개서 및 상호협력 협약서(해당시), 개인정보 제공 및 활용 동의서, 성범죄 조회동의서, 사용동의서(저작권) 서류양식은 (재)의정부문화재단 홈페이지에서(공고문첨부파일) 다운로드 받아 사용.
- 단체등록증(사업자등록증 혹은 고유번호증)
- 예술가(개인)신청 시 주민등록초본(문학 및 시각예술분야에 한함)
- 단체 활동을 사업 3건 5점 이하로 스캔하여 첨부
 - ※ ex) 1년*3건*5점 첨부 (팜플렛, 포스터, 인쇄물, 사진, 보도자료 등)
 - ※ 모든 제출서류 규격은 A4 size로 제출하여야 하며 포트폴리오, 작품모형, CD 등은 접수 받지 않습니다.
 - ※ 별도의 사업소개서(파워포인트, 워드)를 작성하지 마시고, 재단양식에 따라 모두 기재해주시기 바랍니다. (재)의정부문화재단의 지원신청서가 아닌 별도의 사업신청서 제출 시 심의에서 제외되거나 유념하시기 바랍니다.

성장형(생활)예술단체 제출 서류

- 사업신청서
- 최근 1년간 단체 활동을 증빙할 수 있는 대표사업 3건 5점 이하로 스캔하여 첨부
 - ※ ex) 1년*3건*5점 첨부 (팜플렛, 포스터, 인쇄물, 사진, 보도자료 등)
 - ※ 모든 제출서류 규격은 A4 size로 제출하여야 하며 포트폴리오, 작품모형, CD 등은 접수 받지 않습니다.
 - ※ 별도의 사업소개서(파워포인트, 워드)를 작성하지 마시고, 재단양식에 따라 모두 기재해주시기 바랍니다. (재)의정부문화재단의 지원신청서가 아닌 별도의 사업신청서 제출 시 심의에서 제외되거나 유념하시기 바랍니다.

11. 신청방법 및 문의

- 각 해당 사업신청서 및 추가 서류 작성 제출
- 이메일주소 (uigeun75@uac.or.kr) 접수
 - ※ **지속형(전문)예술단체** - 제출시 파일명 <마중물프로젝트_지속형_단체명>으로 첨부
 - ※ **성장형(생활)예술단체** - 제출시 파일명 <마중물프로젝트_성장형_단체명>으로 첨부
 - ※ 신청서 확인 후 수정 및 별도의 자료를 추가 요청할 수 있습니다.
 - ※ 방문 및 우편접수는 받지 않습니다.
- 문의 : 031-828-5839 공연예술부 (재단 근무일 화~토 09:00~18:00)